

ASKOLAN SEURAKUNTA  
Askolantie 23  
07500 ASKOLA

Kirkkoneuvosto  
6/2024

ESITYSLISTA  
KOKOUSHUTSU  
23.5.2024

Aika            torstai 23.5.2024 kello 17.00

Paikka        Askolantie 23, seurakuntakoti

yhteyshenkilö vt. kirkkoherra Mervi Rosnell, puh 044 711 1318, [mervi.rosnell@evl.fi](mailto:mervi.rosnell@evl.fi)

#### ASIALISTA 06/2024

58 Kokouksen avaus

59 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

60 Kokouksen pöytäkirjantarkistajien valinta

61 Kokouksen asialistan hyväksyminen

62 Korjaustyöryhmä

63 Tilinpäätös 31.12.2023

64 Palkkatarkistukset 2024; paikallinen järjestelyerä 1.10.2024

65 Seurakuntakodin lämmitysjärjestelmän saneeraus

66 Konsertti syksyille 2024

67 Yhteisvastuukeräys 2023 kustannuskohdistukset, lisätty 23.5.2024

68 Muut- ja ilmoitusasiat

69 Kokouksen päätös

Askolassa 15.5.2024

Mervi Rosnell, puheenjohtaja

|                                        |                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Aika<br>Paikka                         | torstai 23.5.2024 kello 17.00<br>Seurakuntakoti, Askolantie 23 Askola                                                                                                                            |                                                                                                                                                                           |
| Osallistujat<br>Päätöksentekijät       | Rosnell Mervi<br>Lindgren Kari<br>Andergård Riia<br>Felin Malla<br>Forsberg Ari<br>Hovilehto Johanna<br>Linna Jorma<br>Pusula Erkki<br>Rantanen Riikka<br>Salojoki Irina<br>Tuomisto Kaija-Leena | vt. kirkkoherra, puheenjohtaja<br>jäsen, varapuheenjohtaja<br>jäsen<br>jäsen<br>jäsen<br>jäsen, poissa varajäsen Tuija Terni<br>jäsen<br>jäsen<br>jäsen<br>jäsen<br>jäsen |
| Muut osallistujat                      | Ahlgrén Jukka<br>Laine Tarja<br>Toni Mäki-Leppilampi                                                                                                                                             | kirkkovaltuuston puheenjohtaja<br>talouspäällikkö, sihteeri, poissa<br>sihteeri                                                                                           |
|                                        | Mervi Rosnell<br>puheenjohtaja                                                                                                                                                                   | Toni Mäki-Leppilampi<br>sihteeri                                                                                                                                          |
| Käsitellyt asiat                       | pykälät 58–69                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                           |
| Pöytäkirjantarkastus<br>Aika ja paikka | Askolassa 23.5.2024 kokouksen jälkeen                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                           |
| Allekirjoitukset                       |                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                           |
|                                        |                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                           |

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet |  |
|---------------------------------------|--|

|                         |                                                  |
|-------------------------|--------------------------------------------------|
| Pöytäkirja on nähtävänä | Askolan seurakunnan kotisivuilla 24.5.-14.6.2024 |
|-------------------------|--------------------------------------------------|

KOKOUKSEN AVAUS

KN § 58 Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17:00  
Vt. kirkkoherra pitää hartauden.

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

KN § 59 Kirkkoneuvoston tulee todeta kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus. Kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. (KL 7:4,1).  
Hallintosäännön 4 luvun 13 §:n kutsu toimitetaan kolme päivää ennen kokousta. Kutsu on lähetetty 20.5.2024. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Päätösesitys:  
Kirkkoneuvosto toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös: Esityksen mukaan

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

KN § 60 Pöytäkirja tarkistetaan kirkkoneuvoston päättämällä tavalla (KJ 7:6,2). Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

Päätösesitys:  
Pöytäkirjantarkastajien valinta jäsenistä aakkosista järjestyksessä seuraavat kaksi. Vuorossa Tuomisto Kaija-Leena ja Riia Andergård.

Kokouksen pöytäkirja tarkistetaan heti kokouksen jälkeen.

Päätös: Päätetään esityksen mukaan.

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet |  |
|---------------------------------------|--|

KOKOUKSEN ASIALISTAN HYVÄKSYMINEN

KN § 61 Kutsu toimitetaan jäsenille vähintään 3 päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. (Hallintosääntö § 13).

Kokouksen asialistana toimii 20.5.2024 sähköpostilla toimitettu asialista.

Päätösesitys:  
Kirkkoneuvosto hyväksyy asialistan kokouksen työjärjestykseksi.  
Lisäksi kokoukseen tuotu § 67 Yhteisvastuukeräys 2023 kustannuskohdistukset.

Päätös: Päätetään esityksen mukaan.

## KORJAUSTYÖRYHMÄ

KN § 62 Valmistelija: vt kirkkoherra Mervi Rosnell

Keskustellaan korjaustyöryhmän luottamuksesta ja tarvittaessa äänestetään aiheesta. Vt. kirkkoherra Mervi Rosnell on käynyt yksityiset keskustelut jokaisen korjaustyöryhmän jäsenen kanssa. Ryhmän jäsenet ovat halukkaita jatkamaan lyhyen jäljellä olevan kauden loppuun. Olemme myös keskustelleet, miten jatkossa voimme kehittää ja selkeyttää viestintää.

Päätösesitys:

Korjaustyöryhmän kokoonpano jatkaa kauden loppuun, kokoonpanoon ei tehdä muutoksia.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaan. Korjaustyöryhmän kokoonpano jatkaa kauden loppuun, Kari Kajasviita toimii korjaustyöryhmän sihteerinä.

## TILINPÄÄTÖS 2023

KN § 63

KN § 49 (29.4.2024 Valmistelija talouspäälikkö Tarja Laine

TJ § 28 (15.4.2024)

KN § 34 (21.3.2024)

TJ § 18 (13.3.2024)

Kirkkoneuvoston on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan maaliskuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Samassa yhteydessä on tehtävä tilikauden tuloksen käsittelyä ja talouden tasapainottamista koskevat toimenpide-esitykset. Tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä päättää kirkkovaltuusto. Tilinpäätöksen allekirjoittaa päätösvaltainen kirkkoneuvosto.

KPMG Oy Ab Martin Slotte JHT, CIA suorittaa seurakunnan tilintarkastuksen keski-  
viikkona 13.3.2024 ja antaa tiistaina 11.4.2024 siitä tilintarkastuskertomuksen 2023  
saatuaan allekirjoitetun tasekirjan. Kirkkovaltuuston kokous torstaina 18.4.2024.  
Seurakunnan vuoden 2023 tuloslaskelma osoittaa ylijäämää 103 773,02 euroa.

Seurakunnan tilinpäätös sisältää hautainhoitorahaston tilinpäätöksen. Vuoden 2023 tuloslaskelma osoittaa ylijäämää 7 156,91 euroa. Olennaisia kertaluonteisia eriä ei tilikaudella ollut.

Vuosikertomus 2023 on liitteenä 2.

Tilinpäätös 31.12.2023 on esityksen liitteenä 4.

Päätösesitys:

Taloudellinen jaosto esittää kirkkoneuvostolle hyväksyntään vuoden 2023 tilinpäätöksen ja vuosikertomuksen.

TJ § 18

Päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

KN § 34

Päätösesitys:

Tilintarkastaja Martin Slotte oli 13.3.2024 Askolassa tarkastamassa seurakunnan tilinpäätöstä vuodelta 2023. Tilintarkastaja joutui keskeyttämään tarkastuksen puutteellisen materiaalin vuoksi. Tilinpäätöksestä puuttuu oleellisia kirjauksia mm. eri segmenttien välillä ja tase-erittelyt puuttuvat kokonaan. Tilintarkastaja palautti tilinpäätöksen 2023 uudelleen valmisteluun. Seuraavaksi tarkastuskäynniksi on sovittu 11.4.2024. Tarkastuksen jälkeen kirkkoneuvoston voi hyväksyä tilinpäätöksen.

Kirkkoneuvosto esittää, että seurakunnan tilinpäätös 2023 lähetetään viranhaltijalle uudelleen valmisteluun.

Vuosikertomusta ei ole esitetty vuodelta 2023. Vuosikertomus on vapaaehtoinen dokumentti.

KN § 34

Päätös:

Päätettiin esityksen mukaan.

TJ § 28

KPMG Oy Ab Martin Slotte JHT, CIA suorittaa seurakunnan tilintarkastuksen torstaina 11.4.2024 ja antaa perjantaina 10.5.2024 siitä tilintarkastuskertomuksen 2023 saatuaan allekirjoitetun tilinpäätöksen. Kirkkoneuvoston kokous on maanantaina 29.4. ja kirkkovaltuuston kokous torstaina 23.5.2024.

Seurakunnan vuoden 2023 tuloslaskelma osoittaa ylijäämää 97 751,26 euroa.

Seurakunnan tilinpäätös sisältää hautainhoitorahaston tilinpäätöksen. Vuoden 2023 tuloslaskelma osoittaa ylijäämää 1 260,26 euroa.

Olennaisia kertaluonteisia eriä ei tilikaudella ollut.

Tase-erittelyt 31.12.2023, liite 2

Tilinpäätös 31.12.2023, liite 3

Vuosikertomus 2023, liite 4

Päätösesitys:

Taloudellinen jaosto esittää kirkkoneuvostolle, että se hyväksyy tilinpäätöksen

31.12.2023 sekä vuosikertomuksen toimintakaudelta 2023 ja lähettää tilinpäätöksen kirkkovaltuuston käsiteltäväksi.

Päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

KN § 49

Tilinpäätös 31.12.2023, liite 2

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää, että

- seurakunnan ylijäämä 97 751,26 euroa siirretään edellisten vuosien yli / alijäämätilille
- hautainhoitorahaston ylijäämä 1 260,26 euroa siirretään edellisten vuosien yli / alijäämätilille

Kirkkoneuvosto lähettää tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2023 kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että valtuusto merkitsee tilintarkastuskertomuksen 2023 tiedoksi tilikaudelta 1.1. - 31.12.2023.

Päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

- KN § 63 KPMG Oy Ab Martin Slotte JHT, CIA on suorittanut seurakunnan tilintarkastuksen perjantaina 10.5.2024.  
Kirkkoneuvostolle tilintarkastuskertomus 2023 ja tilintarkastuspöytäkirja (liite 1).

Päätösesitys:

Kirkkoneuvostolle tiedoksi saatiin.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaan.

#### PALKKATARKASTUKSET 2024; PAIKALLINEN JÄRJESTELYERÄ 1.10.2024

- KN § 64 Valmistelija: vt. kirkkoherra Mervi Rosnell  
Täytäntöönpano: kirkkoneuvosto

Kirkon pääsopijaosapuolet ovat sopineet kirkon palkkakilpailukyvyn turvaamiseksi palkkojen tarkistuksista vuonna 2024. Järjestelyerä on kirkon kilpailukyvyn parantamiseksi sovittu ratkaisu. Se ei perustu tehtävässä suoriutumiseen ja irtisanomistilanteessa se siirtyy seuraajalle. Erällä pyritään toteuttamaan palkkakilpailukyvyn paikallisia tarpeita. Paikallisten neuvottelujen takaraja on 1.9.2024. Askolan seurakunnassa järjestelyerän suuruus vuoden 2023 peruspalkoista on 0,5 % eli 1611,88 € ja kuukaudessa 134,32 €.

Vt. Kirkkoherra Mervi Rosnell teki talouspäällikkö Tarja Laineelle esityksen järjestelyerän jakamisesta perusteluineen. Tarja Laine hyväksyi tehdyn esityksen. Tämä esitettiin työntekijöille 8.5.2024. Työyhteisö valitsi keskuudestaan edustajaksi Olga Mäkinen. Työntekijät hyväksyivät esityksen yksimielisesti. Rosnell, Laine ja Mäkinen pitivät järjestelyerään liittyen kokouksen, josta laadittiin pöytäkirja. Päätös on työyhteisön sisäinen, mutta edellyttää kirkkoneuvostolle tiedoksiantoa. Jos asiassa ei olisi päästy sopuun, se olisi siirtynyt kirkkoneuvoston päätettäväksi. Järjestelyerä ei koske talouspäällikköä eikä kirkkoherraa.

Järjestelyerä 134,32 €/kk jaetaan puoliksi lastenohjaajien tehtäville 1.10.2024 alkaen. Järjestelyerä on tehtäväkohtainen.

Päätösesitys:  
Hyväksytään ja merkitään tiedoksi.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaan.

SEURAKUNTAKODIN LÄMMITYSJÄRJESTELMÄN SANEERAUS

KN § 65 Valmistelija: talouspäällikkö Tarja Laine  
Täytäntöönpano: kirkkoneuvosto

Askolan seurakunnalle on Kirkkohallitus täysistunnossaan 25.8.2021 § 110 myöntänyt Rakennusavustusten jako 2021, Kirkon keskusrahastosta jaettava hiilineutraalisuus-avustus seuraavasti

| Seurakunta<br>Församling | Jäsenmäärä<br>Medlemmar<br>04/2021 | Hakijan päätös avustuksesta<br>Beslut om att ansöka om<br>understöd | Yhteyshenkilö<br>Kontaktperson | Kustannusarvio<br>Kostnadskalkyl<br>€ (alv 24 %) | Avustuskohde<br>Understödsobjekt                                                     | Avustus<br>Understöd % | Avustus<br>Understöd<br>€ | Myönnetty avustus<br>Understöd som<br>beviljas |
|--------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------|------------------------------------------------|
| Askolan seurakunta       | 3585                               | Kirkkovaltuusto<br>6.5.2021 § 24                                    | Tarja Laine                    | 81760                                            | Seurakuntakodin oijytamityksen<br>muuttaminen vesi-<br>ilmalämpöpumppujärjestelmäksi | 30                     | 24528                     | 24600                                          |

Kirkkohallituksen yleiskirje nro 5/2021 Hiilineutraalisuusavustus 2021–2023. Päätös on voimassa myöntämivuoden ja kolme seuraavaa vuotta. Jos avustusta ei tässä ajassa ole haettu maksatukseen, avustus raukeaa.

Hankkeen suunnitelman on toteuttanut Laineen vesi ja lämpö Oy kevään 2024 aikana. Tarjouspyynnöt on lähteneet liikkeelle 17.4.2024 yhteensä seitsemälle toimijalle. Tarjouspyyntö sisälsi LVI-työt ja tarvikkeet. Sähkötöiden osalta pyydetty kustannusarvio Sähköasennus E.Ronkainen Oy:ltä. Tarjousten avaustilaisuus korjaustyöryhmän toimesta on ollut 13.5.2024. Tarjouksia saatiin neljältä toimijalta. Perjantaina 17.5.2024 korjaustyöryhmä pitää tarjousten jättäneiden kesken tarjousneuvottelut kahden toimijan kanssa.

Hankkeen toteutus ajankohdaksi on suunniteltu kesä-heinäkuuta 2024.

Päätösesitys:  
Korjaustyöryhmän esitys tuodaan kokoukseen tarjousneuvottelujen jälkeen.

Tuotu kokouksessa 23.5.2024 nähtäväksi:

Korjaustyöryhmä esittää seurakuntakodin lvi ja ivlp-laitteiden toimittajaksi ja toteuttajaksi valittavaksi Putkimaatti Oy:n, Mitsubishin ilma-vesilämpö pumpuilla



kokonaishintaan 42953,00 e sis. alv 24 %. Perusteena kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous ja yrityksen vahvat referenssit vastaavista urakoista

Sähkötöiden urakoitsijaksi esitetään Sähköasennus E. Ronkainen Oy:tä kokonaishintaan 17278,16 e sis. alv 24 %. Perusteena kokonaistaloudellisesti edullisin hinta ja vahvat kokemukset urakoitsijasta.

Kymenlaakson Sähköverkko Oy:n sähköliittymän suurentamisen kustannus 8650,00 e sis. alv 24 %.

Lisäkustannuksiin varataan mahdolliseen automaatioon arviolta 3000,00 e sis. alv. 24 %.

Saneeraustyön keston arvio 2 viikkoa, Putkimaatti Oy voisi aloittaa työt jo kesäkuussa.

Kokonaiskustannus arvio on 71881,16 e sis. alv 24 %, tähän on saatu hiilineutraaliavustusta 24528 e.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaan. Aloitusaikakohdaksi toivottiin ensisijaisesti 24.6.2024., toissijaisesti 10.6.2024, tai jos nämä eivät käy, muuna ajankohtana.

## KONSERTTI SYKSYLLE 2024

KN § 66 Valmistelija: vt. kirkkoherra Mervi Rosnell

Puisto Live Oy on lähestynyt Askolan seurakuntaa ja kysyy kirkkoa ilmaiseen konserttikäyttöön Club for Fiven kirkkokiertueelle elo-lokakuussa 2024. He tekisivät konsertit niin, että seurakunnalle ei tule konsertista kuluja vaan he myyvät itse pääsyliput ja vastaavat taloudellisesta riskistä myös itse. Puisto Live Oy tarjoaa vastineeksi seurakunnalle 25 kappaletta lippuja ko. konserttiin. Yksittäisen lipun arvo 29,50 €. Kirkkoneuvosto on määritellyt kirkon vuokrahinnaston ja näin ollen kirkkoneuvosto voi poiketa tekemästään päätöksestä.

*Askolan kirkon nettisivuilta lainaus vuokrahinnastosta 14.5.2024*

*Askolan kirkon vuokrahinnasto:*

*Ulkopaikkakuntalainen vihkeminen tai kaste vuokra 100 €.*

*Ulkopaikkakuntalainen hautaan siunaaminen vuokra 200 €.*

*Päivävuokra kirkosta max. 7 tuntia, sisältää suntiopalvelut 400 €. Vuokraaja saa lipunmyyntioikeudet.*

*Voittoa tavoittelemattomilta yhteisöiltä ei peritä vuokraa, silloin kun tilaisuus ei ole yksityistilaisuus eikä kaupalliseen tarkoitukseen.*

*Kirkossa tapahtuvan toiminnan tulee aina noudattaa kirkkolakia ja järjestystä sekä kaikin tavoin olla sopuoinnussa evankelis-luterilaisen kirkon arvojen kanssa.*

Seurakunnan musiikkityöllä ei ole mahdollisuutta järjestää tämän suuruusluokan konserttia syksyllä 2024. Tämä konsertti toisi kulttuurielämyksen askolalaisille.

Päätösesitys:

Annetaan vapautus vuokranmaksusta ja lupa konsertin järjestämiseen.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaan.

#### YHTEISVASTUUKERÄYS 2023 KUSTANNUSKOHDISTUKSET

KN § 67 valmistelija vt. kirkkoherra Mervi Rosnell

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 7.11.2023 (§ 88), että kaikki seurakunnan keräämät varat yhteisvastuukeräykselle ohjataan 100 prosenttisesti Kirkkopalvelut ry:lle. Nyt Kirkkopalvelut ry on kuitenkin palauttanut seurakunnalle 20 prosentin osuuden.

Päätösesitys:

Yhteisvastuukeräyksessä Askolan seurakunnan osalta vuonna 2023 kerätyistä varoista 20 % (502,29e) päätetään siirtää diakonialle ja diakoniatyö päättää keräilykohteen mukaisesti varojen käytöstä.

Päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

#### MUUT JA ILMOITUSASIAT

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet |  |
|---------------------------------------|--|

## KN § 68

Taloudellinen jaosto

Taloudellisen jaoston puheenjohtaja kertoo keskeisimmistä valmistelussa olevista asioista

Taloudellisen jaoston seuraava kokous 12.8. klo 17:00.

Kiinteistöjen korjaustyöryhmä

3.5.2024 12/2024

13.5.2024 13/2024

Työryhmien muistiot

Aikuis- ja lähetystyöryhmä

Diakonian työryhmä

Kasvatuksen työryhmä 25.4.2024

Tiedoksi:

Askolan käsityöläiset valmistavat lohtuhuiveja ja sukkia, joita seurakunta voi antaa puolisonsa menettäneille siunaustilaisuudessa. Seurakunta on lupautunut maksamaan langat.

Hiljaisuuden joogaa toivottu seurakunnan tarjontaan.

## Kirkkoneuvoston kokoukset:

22.8.2024

19.9.2024

10.10.2024

7.11.2024

28.11.2024

12.12.2024

## KOKOUKSEN PÄÄTÖS

## KN § 69

## Päätösesitys:

Puheenjohtaja antaa valitusosoituksen ja päättää kokouksen 18:07.

## Päätös: